



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA - SP

1 **4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE** 2 **FRANCA – 22 DE FEVEREIRO DE 2018.**

3 Ao vigésimo segundo dia do mês de fevereiro de dois mil e dezoito, às oito horas e treze minutos, no
4 auditório da Secretaria de Ação Social, sito à Avenida Champagnat, 1750, Centro, iniciou-se a quarta
5 reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, sob a presidência da vice-presidente e
6 representante titular do poder público, representando a Unidade Municipal de Assistência Social, Senhora
7 Iara Flávia Afonso Guimarães. Estiveram presentes na reunião quatorze (14) conselheiros, sendo sete (7)
8 do poder público e sete (7) da sociedade civil, com os seguintes **Conselheiros titulares:** Clóves Plácido
9 Barbosa, José Carlos Gomes, Mônica Aparecida Mazzucatto, Alessandra Aparecida da Silva, Maria
10 Aparecida Morais, Lígia Aparecida de Andrade, Lucinéia Silva Sartori Coelho, Iara Flávia Afonso
11 Guimarães, Adriana da Silva Bazon, Geisla Fábria Pinto; **Conselheiros na titularidade:** Silvana Rodrigues
12 Neves, Óiter Cassiano Marques; **Conselheiros suplentes:** Rosicler Lemos da Silva, Valéria da Silva
13 Barbosa Gimenes. Participaram da reunião vinte (20) convidados, conforme assinaturas na lista de
14 presença. **Com a seguinte pauta: Assuntos 4.1 – Reprogramação de Saldos dos Recursos do Fundo**
15 **Estadual de Assistência Social/FEAS repassados ao município em 2017 para execução no exercício**
16 **de 2018; 4.2 – Proposta de utilização dos recursos de IGD PBF e IGD SUAS (3%); 4.3 –Devolutiva**
17 **sobre a Reunião da Comissão de Controle Social do PBF; 4.4– Devolutiva das Reuniões de**
18 **Planejamento das Comissões de Trabalho do CMAS; 4.5 – Devolutiva sobre as oficinas do PMAS**
19 **2018/2021 – apresentação do cronograma atualizado; 4.6 – Definição sobre representação do CMAS**
20 **no Encontro Intersectorial – CRAS Norte – dia 23.02.** Com a palavra, Iara iniciou a reunião
21 cumprimentando os presentes e dando boas vindas aos conselheiros. Em seguida foram apresentadas as
22 justificativas de ausência dos seguintes Conselheiros: Ernestina Maria A. Cintra, Geraldine Garcia Fuga
23 Menezes e Fernanda Rodrigues. Dando seguimento a ordem do dia, atingiu-se o quórum mínimo de
24 participação dos conselheiros e leitura das atas da 1ª Reunião Ordinária, 2ª Reunião Extraordinária e 3ª
25 Reunião Ordinária, sendo que estas foram aprovadas sem alterações de redação. A presidente apresentou a
26 pauta do dia que foi aprovada. A conselheira Rosicler informou sobre a demanda de dois assuntos, sendo
27 esclarecido que os mesmos devem ser encaminhados por e-mail para análise da mesa diretora e inclusão na
28 pauta da próxima reunião, ficando assim definido. Desta forma passou-se a discussão dos **assuntos**,
29 iniciando com o item: **4.1 – Reprogramação de Saldos dos Recursos do Fundo Estadual de Assistência**
30 **Social/FEAS repassados ao município em 2017 para execução no exercício de 2018;** Inicialmente foi
31 apresentado o ofício SEDAS 71/2018 com as informações sobre os saldos remanescentes dos recursos
32 financeiros repassados pelo Fundo Estadual de Assistência Social, bem como a proposta da Secretaria de
33 Ação Social para reprogramação e aplicação destes recursos no exercício de 2018, da seguinte forma: **a)**
34 **Proteção Social Especial de Alta Complexidade, no valor de R\$ 40.508,73 (quarenta mil, quinhentos**



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA - SP

35 e oito reais e setenta e três centavos) para ser aplicado em: Formação continuada da equipe técnica do
36 Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora e demais profissionais do Sistema de Garantia de
37 Direitos; **b) Proteção Social Especial de Média Complexidade no valor total de R\$ 45.339,14**
38 **(quarenta e cinco mil, trezentos e trinta e nove reais e quatorze centavos)** sendo **R\$ 21.855,14 (vinte e**
39 **um mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais e quatorze centavos)** no Serviço especializado para pessoa
40 em situação de rua – Centro POP, aplicação: Fórum da população em situação de rua; **R\$ 12.000,00 (doze**
41 **mil reais)** no Serviço Especializado a Família e Indivíduos- PAEFI – aplicação: Locação de Ônibus/Vans e
42 **R\$ 11.484,00 (onze mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais)** no Serviço de Proteção Social Especial
43 para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias no valor a ser repassado para a APAE. Após
44 discussões e esclarecimentos a reprogramação foi aprovada sem nenhuma alteração. Passou-se ao próximo
45 assunto **4.2 – Proposta de utilização dos recursos de IGD PBF e IGD SUAS (3%);** Maria Amélia
46 introduziu o assunto apresentando os slides com os valores de repasse do Fundo Nacional, previstos para o
47 IGD SUAS e IGD PBF, e ainda a porcentagem mínima que deverá ser destinada ao Conselho Municipal de
48 Assistência Social. Sobre o **IGD SUAS**, foi apresentada a proposta de uso do recurso da seguinte forma: 1)
49 Elaboração e confecção de cartilha/folder de divulgação do Conselho e da rede socioassistencial (a ser
50 distribuída na Audiência Pública); e 2) Elaboração e confecção de cartilha de orientação sobre inscrição de
51 entidades e organizações de assistência social. Passando à proposta de uso dos **3% IGD PBF**, após
52 deliberação sobre o planejamento de uso do recurso e apresentação da proposta da comissão, ficou
53 definido que será utilizado na seguinte ordem de prioridade: 1) compra de 01 computador e 01 notebook
54 para uso na Secretaria Executiva do CMAS,; e 2) contratação de pessoa Jurídica ou Física para ministrar
55 Capacitação sobre o Controle Social do PBF – (Comissão, conselheiros, Gestores de Condicionalidades –
56 saúde, educação e assistência social). Quanto ao recurso de reprogramação do IGD PBF, o Conselho
57 deverá propor a utilização na compra de mobiliários para a sala de reuniões (cadeiras, ventiladores, ar
58 condicionado) e com caráter de **urgência** na melhoria da capacidade operacional do CADUNICO, com
59 discussão prévia com a equipe gestora. As propostas apresentadas inicialmente foram: Contratação dos
60 Estagiários ou Servidores para atuar como entrevistadores e digitadores; Descentralização do cadastro;
61 Contratação de Empresa p/ Terceirização do Trabalho. **4.3 –Devolutiva sobre a Reunião da Comissão de**
62 **Controle Social do PBF;** Maria Amélia apresentou brevemente a devolutiva da reunião da comissão ao
63 colegiado e informou que foi elaborado o seu plano de ação para o ano de 2018. A comissão definiu o uso
64 do recurso de reprogramação do IGD SUAS/PBF, já apresentado anteriormente no item 4.2 desta pauta; a
65 data para elaboração do capítulo sobre o Controle Social do Programa Bolsa Família que deverá compor o
66 Regimento Interno do CMAS; e a realização de uma reunião com Gestores e Operadores do Programa
67 Bolsa Família das áreas da Saúde, Educação e Assistência Social, objetivando discutir melhorias para o
68 acompanhamento das condicionalidades. A comissão se reunirá de acordo com o calendário da comissão



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA - SP

69 para dar seguimento ao plano de ação; **4.4 – Devolutiva das Reuniões de Planejamento das Comissões**
70 **de Trabalho do CMAS;** Iara deu continuidade à reunião apresentando rapidamente o cronograma de
71 ações das seguintes comissões: Comissão de Inscrição de Serviços, Programas, Projetos Socioassistenciais
72 e Acompanhamento, Fiscalização e Controle Social da Rede Socioassistencial; Comissão de Legislação e
73 Normas; Comissão de Orçamento e Articulação Política; e Comissão de Controle Social PBF. Informou
74 que os integrantes das outras comissões que ainda não se reuniram para fazer o planejamento devem se
75 organizar para fazê-lo. **4.5 – Devolutiva sobre as oficinas do PMAS 2018/2021 – apresentação do**
76 **cronograma atualizado;** Iara introduziu o assunto e Maria Amélia sugeriu que todos os conselheiros
77 realizem a leitura do texto preliminar do plano e encaminhem sugestões ou correções, se for o caso, até o
78 dia 01 de Março para o e-mail da Secretaria Executiva. Ressaltou que é uma atribuição do colegiado a
79 aprovação do PMAS 2018/2021 desta forma é importante que todos tenham ciência e façam a apreciação
80 do documento. O cronograma de prazos: até 01 de março para enviar as contribuições de alteração do
81 texto; de 05 a 10 de março o Instituto Paulo Freire incorporará as contribuições; 11 a 14 de março será
82 feita a revisão de dúvidas; 30 de março a 10 de abril será o período de revisão do texto com todas as
83 alterações e incorporações e a primeira aprovação da SEDAS e CMAS; de 26 a 29 de abril será feita a
84 segunda revisão e aprovação final; e por fim em 30 de abril fechamento do plano 2018-2021. **4.6 –**
85 **Definição sobre representação do CMAS no Encontro Intersetorial – CRAS Norte – dia 23.02;** após
86 informação sobre os Encontros Intersetoriais que ocorrem nos territórios, Maria Amélia apresentou o
87 convite do CRAS Norte, que realizará um encontro com o tema a “Campanha da Não Violência”. Foi
88 ressaltada a importância da representação do conselho nestas reuniões intersetoriais. Se disponibilizaram a
89 participar do evento as conselheiras Iara, Valéria e Silvana. A reunião ocorrerá no dia 23 de Fevereiro –
90 sexta feira, as 8:00 horas, local: CRAS Norte (Rua Ilton Barbosa Silva, 740, Leporace I). Discutidos os
91 assuntos, foram apresentados os **Informes:** **5.1 – Vigilância Social - MDS – Questionário Eletrônico –**
92 **“Realidade da execução das medidas socioeducativas em meio aberto nos municípios brasileiros”;** O
93 prazo final para o preenchimento do questionário é 02 de março. A equipe da gestão informou que o
94 questionário já está em preenchimento e poderá apresentá-lo na pauta da próxima reunião. **5.2 – Ofício**
95 **nº019/18-SEFIN em resposta ao Ofício nº 196/2017 CMAS – “Encaminhamento de Orientações**
96 **MDS/SNAS/FNAS para devido conhecimento – Unidade Orçamentária”;** apresentação da resposta ao
97 ofício enviado pelo CMAS à Secretaria de Finanças. **5.3 – Ofício nº1462/2018 IJEPAM – Indicação de**
98 **Conselheira Representante Suplente de Entidades e Organização da Assistência Social –**
99 **Complementação de mandato 2016/2018;** Apresentação da nova conselheira suplente **Yheda Maria**
100 **Lane Gaioli** em substituição da conselheira Daniela, indicada pelo IJEPAM, para complementação de
101 mandato. Assim que a alteração da portaria de nomeação dos Conselheiros for publicada, será apresentada
102 ao conselho para ciência do colegiado; **5.4 – Convite SEDAS – Workshop: “A Integração de Serviços e**



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA - SP

103 **Benefícios na Garantia de Direitos, no aprimoramento do PAIF e no Fortalecimento do Suas", dia**
104 **26/02/18 será realizada no Anfiteatro na unidade II da UNI-FACEF, na Av. Ismael Alonso & Alonso,**
105 **nº 2400, bairro São José. No horário das 8 as 12 e das 13:30 as 17 horas;** foi solicitada a presença dos
106 conselheiros, considerando que a regulamentação dos benefícios eventuais é responsabilidade deste
107 CMAS. **5.5 – Ofício nº16/2018 NOSSO LAR – Indicação de Conselheira Representante Suplente de**
108 **Entidades e Organização da Assistência Social – Complementação de mandato 2016/2018;**
109 Apresentação da nova conselheira suplente **Maura Gomes de Oliveira**, indicada pela entidade “Nosso
110 Lar”, em substituição da conselheira Rosângela. Assim que a alteração da portaria de nomeação dos
111 Conselheiros for publicada, será apresentada ao conselho para ciência do colegiado; **5.6 – Previsão de**
112 **Audiência Pública MP – sobre serviços para a População em Situação de Rua – dia 15 de março na**
113 **Câmara Municipal;** A Secretária Executiva do CMAS, Maria Amélia informou que até a presente data, o
114 conselho não havia sido notificado sobre a Audiência em questão por nenhum convite formal, porém essa
115 audiência está prevista de ocorrer no próximo dia 15, ressaltando a importância do comparecimento dos
116 conselheiros caso a mesma ocorra. Os presentes se manifestaram em relação a reunião da Comissão de
117 Legislação e Normas marcada para a mesmo dia, sendo a data repensada, a fim de não prejudicar a
118 participação dos conselheiros. **5.7 – Tutorial e cursos EAD;** Foi apresentado para ciência dos
119 conselheiros o link de acesso para o Tutorial de cursos de capacitação EAD, com opção de formação para
120 elaboração do plano permanente de educação dos trabalhadores do SUAS. A presente reunião foi gravada
121 e o áudio ficará disponível para consulta dos conselheiros na Secretaria Executiva deste Conselho.
122 Não havendo nada mais a tratar, a reunião terminou pontualmente as 10 horas e eu Maria Amélia Facioli
123 Vergara, lavrei a presente ata, que uma vez lida e aprovada será anexada a lista de presença.